

Reglas y Manejo-Procedimientos del Salón de Clases Sra. Hill Artes de Lenguaje Inglés

<u>REGLAS PARA</u>	<u>PROCEDIMIENTOS</u>	<u>CONSECUENCIAS</u>
INICIO DE LA CLASE		
Tardías	Los estudiantes deben estar en sus asientos para tomar lista.	Detención o escuela del sábado
Ausencias	Padres llaman a la oficina.	Llamada a casa Reponer el trabajo.
Anuncios	Permanecer sentado.	Pérdida de puntos en la participación.
DURANTE LA INSTRUCCIÓN		
Movimiento del estudiante en la clase	No se permite sacar punta a los lápices durante la clase ni tirar papeles antes o después de la clase.	Detención del lonche o Suspensión en la escuela (OCS)
Interacción del estudiante haciendo trabajo mientras se hace trabajo en el pupitre	Permitido si se encuentra el estudiante trabajando.	Si no trabaja; el estudiante perderá privilegios.
Movimiento del estudiante en o afuera del salón de clase	Solamente en caso de emergencia, no para tomar bebidas, libros, llamadas por teléfono. <u>No se permite a los estudiantes salir de la clase 20 minutos después del inicio de la clase, ni tampoco 15 minutos antes del terminar la clase.</u>	El estudiante será enviado a la oficina con referencia.
Contacto Maestro/Estudiante	Los estudiantes levantan la mano para recibir la atención del maestro.	1 ^a advertencia verbal 2 ^a conferencia maestro/estudiante
Comida en clase	La comida y bebidas serán confiscadas y botadas en la basura.	Detención del lonche con el maestro.
Aparatos electrónicos	No deben verse ni oírse.	Serán confiscados y enviados a la oficina.
TRABAJO EN GRUPOS		
Selección de grupos	Escogidos por el maestro	

FINAL DE LA CLASE

Guardar los materiales

Todos los estudiantes son responsables de guardar los materiales.

Los grupos no salen de la clase hasta que todos los materiales hayan sido guardados y/u organizados.

Salida de la clase

Con el permiso del maestro, no del timbre; no esperar en la puerta. El salón debe estar limpio y en orden.

Los estudiantes que no obedezcan se quedarán y no se les dará un pase para la siguiente clase.

TAREA/ENSAYOS ESCRITOS

Fecha de Vencimiento

Todo el trabajo debe entregarse en la **fecha de vencimiento**.

Pérdida de puntos, falta de preparación para las pruebas y exámenes.

Apariencia

Letra legible en tinta azul o negra. **Todos los ensayos son requeridos a ser escritos máquina o procesador de textos;** el estudiante debe hablar con la maestra.

No se aceptará hasta que el estudiante lo termine correctamente.

Trabajo a Reponer por ausencias/Entregado tarde

- 1) *Busca en la carpeta.*
- 2) *Pregunta a tus compañeros TODO el trabajo que hayas perdido se ha entregado.*
- 3) *Pregunta a la maestra. No se aceptará trabajo tarde una vez que todo el trabajo haya sido calificado y entregado.*

Pérdida de puntos. Se permite reponer el trabajo solamente por los días de ausencias. Ejemplo: 2 días de enfermedad = 2 días completos para hacer la tarea solamente. No se aceptará trabajo tarde una vez que el trabajo haya sido calificado y entregado.

Haciendo trampa/copiando

Exámenes/tarea resultará en "0" puntos.

NO CRÉDITO, administración y contacto con el padre.

Las calificaciones serán calculadas de acuerdo a la escala básica:

100-90% = A+ a A-
89%-80% = B+ a B-
79%-70% = C+ a C-
69%-60% = D+ a D-
59%-0 menor = F

Habrá una variedad de papeles, presentaciones, reportes de investigación, proyectos de libros y exámenes. Todo será calificado. Los estudiantes guardarán todas las asignaciones en sus carpetas. Hasta el final del término. Esto le permitirá a cada estudiante en revisar sus notas antes de los exámenes y si hay alguna asignación en duda, el estudiante podrá encontrarlo. Todos los exámenes y los ensayos escritos serán colocados en el archivo del estudiante, después, él/ella los haya revisado. Todo el trabajo del estudiante en los archivos serán regresados al estudiante al final del año escolar.

School Loop ---www.schoolloop.com

School Loop es una herramienta maravillosa para ayudarles a los estudiantes y las familias en tener acceso al progreso del estudiante. A diario usted puede supervisar si su estudiante ha terminado todo su trabajo y verificar la calificación en la clase. Por favor pregúntele a su estudiante sobre la forma de permiso para que usted use esta opción.

Novelas/Videos Aprobados

Presentaciones del holocausto Roll of Thunder, Hear My Cry, Outsiders, “El Diario de Anna Frank” teatro, Night, “Rosa Parks”, Gerda Weissman”, “Power One”, Farewell to Manzanar, Number of Stars, La Casa en la Calle Mango y algunos otros.

EXTRA CRÉDITO

Extra crédito será proporcionado individualmente. Ocasionalmente, una asignación de extra crédito será ofrecido para la clase entera. Extra crédito no significa tomar el lugar en vez de hacer las asignaciones requeridas--extra crédito es un privilegio, no un derecho.

NOTA FINAL

Los estudiantes que impiden el desarrollo académico de los demás estudiantes serán enviados a la oficina con una referencia y recibirán detención o suspensión en la escuela. Los estudiantes est n siendo preparados para la escuela preparatoria y las interrupciones no serán toleradas.

INFORMACIÓN DE LA MAESTRA

Sra. Hill

Escuela Intermedia Edward Harris, Jr.

Artes de Lenguaje Inglés --- 8  Grado

(916) 688-0080

dshill@egusd.net

**Los estudiantes deben mantener una copia del programa del curso en sus carpetas todo el tiempo.